

ANNONCE D'OFFRE D'EMPLOI



*Au Sud-Est de l'Oise (60 kms au nord-est de Paris, 30 mn de Roissy)
Danse & Musique en Valois*

Recrute

Un(e) assistant(e) administratif confirmé(e)(F/H)

Pour un contrat à durée déterminée de 12 mois (remplacement d'un congé parental)

MISSIONS PRINCIPALES :

Sous l'autorité de la Directrice opérationnelle de « Danse & Musique en Valois », vous serez chargé(e) de :

- Accueillir du public
- Assurer des permanences administratives pour les inscriptions des élèves (en septembre et juin).
- Présences lors des manifestations ponctuelles organisées par la structure
- Traiter les dossiers d'inscriptions et archivages
- Enregistrer et suivre les données sur le logiciel iMuse (gestion centralisée des établissements d'enseignement artistique)
- Traiter les données RH : frais de déplacement, heures supplémentaires, absences des agents (tableaux Excel)
- Assister la directrice :
 - Organiser la tenue des rdv
 - Suivre des dossiers divers
 - Procéder à diverses relances
 - Organiser les réunions de la direction et rédiger les comptes rendus de réunions (Word)
- Traiter les mails et courriers
- Actualiser le site internet sur WordPress

PROFIL RECHERCHE :

- Formation Bac + 2 (BTS Assistant Manager/Direction) ou Bac avec expérience.
- Une expérience dans un service culturel de collectivité ou de conservatoire sera un plus apprécié.
- Aisance relationnelle.
- Capacité à travailler en équipe.
- Autonomie, dynamisme.
- Discrétion

COMPETENCES TECHNIQUES :

- Maîtrise des outils informatiques (Excel, Word)
- Maîtrise des techniques d'accueil et de communication
- Capacités rédactionnelles avérées
- Maîtrise avancée de l'orthographe et des règles grammaticales

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Disponibilité (certains week-end et samedi)
- Déplacements ponctuels

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

Par voie contractuelle sur un poste à temps plein de catégorie C (filiale administrative)
Rémunération statutaire, régime indemnitaire, chèques déjeuner, CNAS

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2022.

Adresser votre candidature avant le 10 juillet 2022 à :

Monsieur le Président de « Danse & Musique en Valois » – Service ressources humaines
62 rue de Soissons - 60800 CREPY-EN-VALOIS
Ou par e-mail à l'adresse suivante : recrutement@cc-paysdevalois.fr